

SZALAKÓTA EGYESÜLET

EGYSÉGES SZERKEZETBE FOGLALT ALAPSZABÁLYA

Alulírott Alapítók az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény *(a továbbiakban: Civil tv.)* alapján létrehozták a Szalakóta Egyesületet.

A Szalakóta Egyesület 2012. november 14-én tartott megismételt alakuló közgyűlése elfogadta az egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt, *amelyet a Civil tv. szerinti közhasznú jogállás megszerzése, valamint a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) rendelkezéseinek történő megfeleltetés céljával az egyesület 2015. május 9-én tartott közgyűlése módosította, majd az alábbiak szerint foglalta egységes szerkezetbe:*

I.

Az Egyesület adatai

1. Az Egyesület neve: **Szalakóta Egyesület**
2. Az Egyesület székhelye: *3413 Cserépfalu, Bethlen Gábor u. 13. szám*
3. Az egyesület első vezető tisztségviselője: *Szitta Tamás 3413 Cserépfalu, Bethlen Gábor u. 13. szám alatti lakos.*

II.

Az Egyesület célja és feladatai

1. Az Egyesület célja:

Források felkutatása, a Bükk-hegység és tágabb környezete kulturális és természeti értékeinek feltárása, népszerűsítése céljából. Ennek érdekében együttműködik a lakossággal, az önkormányzatokkal, a gazdálkodókkal és az állami természetvédelemmel, valamint más civil szervezetekkel. Önkéntesekkel kutatásokat, védelmi akciókat hajt végre, ismeretterjesztő előadásokat, tábort rendez, kiadványokat jelentet meg.

2. Az Egyesület céljának megvalósítása érdekében együttműködik minden állami, társadalmi és gazdálkodó szervezettel, más egyesülettel és szövetséggel, amelyek segítik az Egyesület eredményes működését és céljainak megvalósítását.

3. Az Egyesület céljai megvalósításához szükséges anyagi feltételek megteremtése érdekében a jogszabály előírásai szerint gazdasági, vállalkozási tevékenységet folytathat, gazdasági társaságot és alapítványt hozhat létre, ilyenbe tagként beléphet. *Az egyesület kizárólag az egyesületi cél megvalósításával közvetlenül összefüggő gazdasági tevékenység végzésére jogosult.*

4. Az egyesület gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

5. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott közhasznú tevékenységre fordítja.

6. Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

7. Az Egyesület a fenti célok érdekében az alábbi feladatokat, közhasznú tevékenységet végzi:

7.1 Általános iskolai, gimnáziumi, szakközépiskolai, szakiskolai, nemzetiségi nevelés-oktatás, kollégiumi ellátás, Köznevelési Hídprogramok keretében folyó nevelés-oktatás, felnőttoktatás, alapképzésű művészetoktatás, fejlesztő nevelés, fejlesztő nevelés-oktatás.

7.2 Közösségi kulturális hagyományok, értékek ápolásának/művelődésre szerveződő közösségek tevékenységének/a lakosság életmódja javítását szolgáló kulturális célok megvalósításának támogatása, művészeti intézmények/lakossági művészeti kezdeményezések, önszerveződések támogatása, a művészeti alkotó munka feltételeinek javítása, a művészeti értékek létrehozásának, megőrzésének segítése.

7.3 Kulturális szolgáltatás, nyilvános könyvtári ellátás biztosítása, filmszínház, előadó-művészeti szervezet támogatása, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása

7.4 Az előadó-művészeti tevékenység feltételeinek megteremtése

7.5 A kiemelt kulturális örökség védelme

7.6 A helyi közművelődési tevékenység támogatása, a kulturális örökség helyi védelme

7.7 A kulturális örökség védelme

7.8 A természetvédelmi kultúra fejlesztése, a természet védelmével kapcsolatos ismeretek oktatása

7.9 Településtisztaság (közutak locsolása, síkosság-mentesítés), távhőszolgáltatás, ivóvízellátás, szennyvízelvezetés, -kezelés és -ártalmatlanítás (csatornaszolgáltatás), hulladékgyűjtés, környezet- és természetvédelem

7.10 A lakosság önszerveződő közösségeinek támogatása, a település önfenntartó képességének erősítése.

8. Az egyesület közhasznú tevékenységét a

a) településfejlesztés, településrendezés,

b) környezet-, település tisztaságának biztosítása,

c) kulturális szolgáltatás, a kulturális örökség helyi védelme, a helyi közművelődési tevékenység támogatása,

közfeladatokhoz kapcsolódóan végzi, amely közfeladatok teljesítését Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 13. §-a (1) bekezdésének 1-7. pontjai nyilvánítanak helyi önkormányzati feladattá.

9. Az egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen a közhasznú szolgáltatásaiból.

III.

Az Egyesület tagsága

1. Az Egyesület tagja lehet az a természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki elfogadja az Egyesület Alapszabályát és belépési nyilatkozatban vállalja, hogy tevékenyen részt vesz az Egyesület munkájában, valamint fizeti a tagdíjat.

A rendes tag felvételéről – írásbeli felvételi kérelme alapján – az Egyesület Elnöksége dönt. *Az elnökség tagfelvételt elutasító döntése ellen jogorvoslatnak nincs helye.*

Az Egyesület tagjának jogai:

- részt vehet az Egyesület tevékenységében és rendezvényein, továbbá a Közgyűlés határozatainak meghozatalában szavazati joggal, észrevételeket, javaslatokat tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesület működésével kapcsolatban;
- a tag ajánlásokat tehet az Egyesületet érintő kérdések megtárgyalására;
- felvilágosítást kérhet az Egyesület tevékenységéről, amelyre az Egyesület 30 napon belül köteles választ adni;
- választhat, illetve választható az Egyesület ügyintéző és képviseleti szerveibe, illetve tisztségeire;
- indítványt tehet a Közgyűlés és az Elnökség napirendi pontjaira;
- betekinthez az Egyesület nyilvántartásába, irataiba;

2. Pártoló tag lehet minden olyan természetes személy, jogi személy, valamint jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, aki az Egyesület Alapszabályát elfogadja, valamint erkölcsileg és anyagilag támogatja az Egyesület működését. A tagfelvétel a rendes tagokra vonatkozó szabályok szerint történik. A pártoló tag, illetve képviselője tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlésen, szintén igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, de tisztségre nem választható, tagdíjfizetési kötelezettsége, szavazati joga nincs. Egyebekben jogai és kötelezettségei megegyeznek a rendes tagokéval.

3. A jogi személy, illetve jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet tagok jogait képviselőik útján gyakorolják.

4. Az Egyesület tagja köteles az Egyesület Alapszabályát, határozatait betartani, valamint részt venni az Egyesület munkájában, elősegíteni a kitűzött célok megvalósítását, köteles a közgyűlés/elnökség által meghatározott tagdíjat rendszeresen megfizetni. A tagdíj megfizetésének esedékessége a tárgy év január hónapjának 31. napja.

5. A tagsági viszony megszűnik, ha

- a) a tag a tagságáról lemond,

a lemondásról írásban, igazolható módon kell nyilatkozni, a lemondásról szóló nyilatkozatot az elnöknek kell megküldeni, a tagsági viszony a lemondásról szóló nyilatkozat elnök általi átvételének napján szűnik meg;

b) a tagság megszűnik, ha

a tagot az egyesületből az elnökség határozatával kizárja, amennyiben jogszabályt, az alapszabály rendelkezéseit, vagy az egyesületi határozatot megsérti, vagy az egyesület érdekeit sértő magatartást tanúsít;

c) a tagot a tagnyilvántartásból az egyesület tagjai közül törölni kell halála, jogi személy tagot megszűnése esetén;

d) a tag a tagnyilvántartásból az egyesület tagjai közül tagdíjhátralék miatt akkor törölhető, ha az elnökség azt megelőzően – a lehetséges jogkövetkezményekre történő figyelemfelhívásra vonatkozó tájékoztatás mellett – írásban, igazolható módon felhívta a tagot a tagdíjhátralék megfizetésére és a fizetési határidő eredménytelenül telt el; az elnökség törlést elrendelő határozatát az elnökségnek közölnie kell a taggal, ha a tagdíj meg nem fizetése miatt a tagot az egyesület tagjai közül törlik, tagsága az egyesületben megszűnik.

6. Az Elnökség tagjainak fegyelmi ügyében a Közgyűlés dönt. A tagok elleni kizárási eljárást első fokon az elnökség folytatja le. Az eljárás megindítását bármely tag írásban kezdeményezheti. Az eljárás alá vont taggal az eljárás megindítását és az ellene felhozott okokat, annak bizonyítékait közölni kell. Lehetőséget kell biztosítani számára, hogy védekezését és bizonyítékait előadja. A taggal az elnökség indokolással ellátott kizárási határozatát írásban közölni kell.

A kizárt tag a kizárással kapcsolatos határozat ellen, tizenöt napon belül az Egyesület Közgyűléséhez fellebbezéssel élhet. Ezen felül a határozatot 30 napos jogvesztő határidőn belül bíróság előtt megtámadhatja.

A kilépési szándékot az egyesület elnökéhez kell írásban bejelenteni. A kilépő tag kilépettnek tekinthető a kilépési nyilatkozat elnök általi átvételének időpontjával.

7. A tagdíjat az Elnökség javaslatára a Közgyűlés állapítja meg.

IV.

Az Egyesület szervezete

1. Az Egyesület szervei:

Közgyűlés,

Elnökség.

2. A Közgyűlés az Egyesület legfőbb szerve, amelyet a tagok összessége alkotja. A Közgyűlést évente egyszer össze kell hívni. Az Elnöknek tagnyilvántartásban szereplő tagok részére meghívót kell küldeni legalább tíz nappal a Közgyűlés időpontja előtt. A közgyűlési meghívónak tartalmaznia kell az egyesület nevét és székhelyét, a közgyűlés helyszínének megjelölését és az ülés napirendjét.

A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjukat kialakíthassák.

A közgyűlés üléseit általában az egyesület székhelyén, esetenként a meghívóban megjelölt más helyszínen tartja.

A közgyűlési meghívóban közölni kell azt az időpontot is, amelyben az ismételt Közgyűlést meg kell tartani, ha az eredeti időpontban megtartott Közgyűlés nem határozatképes. A megismételt Közgyűlés a meghívóban közölt napirendi pontok körében a jelenlevők számára tekintet nélkül határozatképes, ha erről a körülményről a tagokat az eredeti meghívóban előre tájékoztatták. *Amennyiben a határozatképtelenség miatt megismételt közgyűlés új napon kerül megtartásra, úgy valamennyi tagnak ismételt meghívót kell küldeni, amelynek a távolmaradás jogkövetkezményeire vonatkozó figyelmeztetést tartalmaznia kell.*

A Közgyűlés összehívását írásban kérheti a tagok egyharmada a cél és az ok megjelölésével, ebben az esetben az elnök harminc napon belül köteles összehívni a Közgyűlést.

3. A Közgyűlést össze kell hívni:

- *az egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi,*
 - *az egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességgkor teljesíteni, vagy*
 - *az egyesület céljainak elérése veszélybe került, továbbá, ha*
- a tagok egyharmada cél és az ok megjelölésével írásban kéri ezt,
- ha az Elnökség rendkívüli Közgyűlés összehívását tartja szükségesnek,
- ha a bíróság a Közgyűlés összehívását elrendeli.

4. A Közgyűlés összehívása az elnök feladata.

5. A Közgyűlés határozatképes, ha azon a szavazásra jogosult tagok több mint a fele jelen van. A határozatképtelenség miatt elhalasztott Közgyűlés változatlan napirend mellett határozatképes a megjelent tagok számától függetlenül.

6. A Közgyűlés üléseit az Elnök vezeti. Az Elnök a Közgyűlés levezetésével mást is megbízhat. *A közgyűlés szükség szerint választ szavazatszámállókat.*

A Közgyűlésről *az ülés megkezdésekor megválasztott jegyzőkönyvvezető* jegyzőkönyvet készít, amelyet *a jegyzőkönyvvezető és az elnök ír alá,* és két, a Közgyűlés által megválasztott tag hitelesíti. *A jegyzőkönyvet olyan részletességgel kell elkészíteni, hogy az alkalmas legyen a későbbiekben körülírt, a közgyűlés döntéseiről vezetett nyilvántartás vezetésére.*

A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- az Egyesület megalakulásának, *megszűnésének,* más Egyesülettel történő egyesülésének, *szétválásának* a kimondása;
- az Alapszabály elfogadása és módosítása;
- tisztségviselők megválasztása és visszahívása; ha a tisztségviselő feladata ellátására méltatlanná válik;
- tagdíj mértékének megállapítása;
- *az éves beszámoló – ezen belül az elnökségnek az egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének – elfogadása,*
- az éves költségvetés megállapítása
- döntés minden olyan kérdésben, amelyet jogszabály a Közgyűlés hatáskörébe utal.

8. A Közgyűlés határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza. Minden tagnak egy szavazata van. Szavazategyenlőség esetén a *szavazást meg kell ismételni, ismételt szavazategyenlőség esetén a javaslatot elvetettnek kell tekinteni. A közgyűlés által meghozott határozatokat a levezető elnök a közgyűlés alkalmával nyomban kihirdeti.*

9. A jelenlévő tagok kétharmados szótöbbsége szükséges:

- az Alapszabály elfogadásához, módosításához;
- más Egyesülettel történő egyesülés kimondásához.

A szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges az egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez.

A határozat meghozatalakor nem szavazhat az,

- *akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít,*
- *akivel a határozat szerint szerződést kell kötni,*
- *aki ellen a határozat alapján pert kell indítani,*
- *akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja vagy alapítója,*
- *aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy*
- *aki egyébként személyesen érdekelt.*

10. A tisztségviselők megválasztása nyílt szavazással történik. Megválasztottnak azt a személyt kell tekinteni, aki az érvényes szavazatok több mint felét megszerezte. Amennyiben a jelöltek közül valaki nem kapja meg az érvényes szavazatok több mint felét, abban az esetben a tisztségre jelölt két legtöbb szavazatot szerzett személy között újabb szavazást kell tartani.

A megismételt szavazás győztese a legtöbb szavazatot kapott személy lesz.

11. *A közgyűlés ülései nyilvánosak.* Az Elnök a Közgyűlésre tanácskozási joggal meghívhatja állami, társadalmi, gazdasági szervezetek és magánszemélyek képviselőit.

12. Elnökség

Az Elnökség irányítja az Egyesület működését. Az Elnökség szükség szerint, de évente legalább kétszer ülésezik. Az Elnökséget az Elnök írásban hívja össze. Szabályszerűnek az összehívás akkor minősül, ha a tagok az ülésről legalább tíz nappal az ülés időpontját megelőzően írásban értesülnek, és az ülés tárgysorozatáról leírást kapnak.

Az Elnökség ülései nyilvánosak.

Az ülés határozatképes, ha az elnökségi tagok több, mint a fele jelen van. Az Elnökség határozatait egyszerű szótöbbséggel, nyílt szavazással hozza.

13. A négy tagú Elnökséget (elnök, alelnökök, titkár) a Közgyűlés választja meg az Egyesület tagjai sorából öt éves időtartamra.

14. Az Elnökség feladata és hatásköre:

- tagsági viszony keletkezésével és megszűnésével kapcsolatos eljárás;

- a Közgyűlés összehívásával, működésével kapcsolatos előkészítő és a Közgyűlés munkáját elősegítő szervező tevékenység;
- az Egyesület gazdasági tevékenységével kapcsolatos döntés előkészítő munka, az éves programok.
- az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatának megvitatása és elfogadása;
- az Elnök éves beszámolójának elfogadása;
- személyzeti munka irányítása;
- tisztségviselők, ügyintézők beszámoltatása;
- az Egyesület tagjának kizárásával kapcsolatos eljárás;
- minden olyan eljárás, amely nem tartozik a Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe, és amelyeket az Elnökség hatáskörébe von.

15. Az Egyesület tisztségviselői

Az Egyesület elnöke

Az Egyesület elnökét öt éves időtartamra a Közgyűlés választja, aki tevékenységével a Közgyűlésnek felelős.

Az Elnök feladata és hatásköre:

- az Egyesület tevékenységének irányítása;
- a Közgyűlés összehívása, határozatainak ellenjegyzése;
- döntés és intézkedés az Elnökség ülései közötti időszakban az Elnökség hatáskörébe tartozó kérdésekben;
- a Közgyűlés és az Elnökség által hozott határozatok és állásfoglalások végrehajtásának irányítása és ellenőrzése;
- kapcsolattartás más társadalmi és érdekképviselői szervezetekkel;
- irányítja az Elnökség munkáját;
- vezeti az Elnökség üléseit;
- képviseli az Egyesületet;
- intézkedik és dönt a hatáskörébe utalt ügyekben;
- összehívja az Elnökség üléseit;
- vezeti az ügyintéző apparátust;
- irányítja az Egyesület gazdálkodását;
- utalványozási jogot gyakorol;
- gyakorolja a munkáltatói jogokat;
- minden olyan feladat ellátása, amelyet jogszabály az Elnök hatáskörébe utal.

16. Az Egyesület alelnöke

Az Elnököt távollétében az alelnök helyettesíti. Helyettesítés esetén az alelnök teljes joggal képviseli az Egyesületet, és gyakorolja az elnök jogait.

17. Az Egyesület titkára

Az egyesület tevékenységével kapcsolatos adminisztratív teendőkben segíti az elnök munkáját: elkészíti a meghívókat, hirdetményeket, plakátokat, írásba foglalja a jegyzőkönyveket, és gondoskodik az egyesület iratanyagának a rendben tartásáról, a beszámoló elkészítéséről. A titkár feladata a tagjegyzék vezetése, a tagdíjak befizetésének nyilvántartása.

V.

Az Egyesület vagyona és gazdálkodása

1. Az Egyesület éves költségvetés alapján gazdálkodik, amelyet a Közgyűlés fogad el. Az Egyesület gazdálkodásáról az Elnökség jelentést készít, amelyet elfogadás céljából a Közgyűlés elé terjeszt.

Az egyesület a működéséről, vagyoni, pénzügyi és jövedelmi helyzetéről az üzleti év könyveinek lezárását követően az üzleti év utolsó napjával, illetve a megszűnés napjával mint mérlegfordulónappal a jogszabályban meghatározottak szerint köteles beszámolót és közhasznúsági mellékletet is készíteni. A beszámoló elfogadásáról a közgyűlés az általános döntéshozatali szabályok szerint egyszerű szótöbbséggel hoz határozatot.

A beszámolót és a közhasznúsági mellékletet az egyesület a Civil tv. előírásainak megfelelő módon és határidőben az Országos Bírósági Hivatal részére történő megküldés útján letétbe helyezi és közzéteszi.

2. Az Egyesület működéséhez szükséges bevételeket *különösen* az alábbiak jelentik:

- tagsági díjak, amelyet a Közgyűlés/Elnökség állapít meg;
- magán és jogi személyek támogatásai;
- az Egyesület gazdasági, vállalkozási tevékenységéből származó bevétel;
- rendezvény bevétel;
- egyéb bevételek.

3. Az Egyesület bevételeivel önállóan gazdálkodik, tartozásaiért saját vagyonával felel. Az Egyesület tagjai az Egyesület tartozásaiért – a befizetett tagdíjakon túlmenően – nem felelnek.

4. Az Egyesület vállalkozási tevékenységéből származó bevételének megállapítását a társadalmi szervezetek gazdálkodási tevékenységéről szóló hatályos jogszabályok alapján végzi.

5. Az Egyesület pénzeszközeit számlán kezeli.

6. Ha az egyesület éves bevétele meghaladja az ötvenmillió forintot, a vezető szervtől elkülönült felügyelő szerv létrehozása akkor is kötelező, ha ilyen kötelezettség más jogszabálynál fogva egyébként nem áll fenn. Ez esetben a létesítő okiratot a felügyelő szerv létrehozására, hatáskörére és működésére vonatkozó szabályokkal ki kell egészíteni.

VI.

Kizáró-, és összeférhetlenségi okok

A közgyűlés, mint döntéshozó szerv és az elnökség, mint ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján

a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy

b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.

Amennyiben létre kell hozni, vagy az egyesület a későbbiekben a létrehozás mellett dönt, nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki

- a) a közgyűlés, illetve az elnökség elnöke vagy tagja, ide nem értve az egyesület közgyűlésének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be,*
- b) a közhasznú szervezettel e megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,*
- c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást-, illetve*
- d) az a)-c) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.*

A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –

- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,*
- b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,*
- c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,*
- d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.*

A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VII.

A nyilvánosság biztosítása és egyéb előírások

A közgyűlés és az elnökség döntéseiről az elnökség olyan nyilvántartást vezet – az időrendben lefűzött közgyűlési jegyzőkönyvek és elnökségi üléseken hozott határozatokról készült dokumentáció megőrzése útján – amelyből a döntésre jogosult szerv döntésének tartalma, időpontja és hatálya, illetve a döntést támogatók és ellenők számaránya (ha lehetséges személye) megállapítható.

A közgyűlés és az elnökség döntéseit az egyesület a székhelyen történő kifüggesztéssel hozza nyilvánosságra, amennyiben a döntésnek van(nak) egyedi érintettje(i), ő(ke)t igazolható módon, elektronikus vagy postai levél útján kell értesíteni.

A működéssel kapcsolatosan keletkezett iratokba az érdeklődők az elnökkel előzetesen egyeztetett időpontban az egyesület székhelyén jogosultak betekinteni. Az iratbetekintés céljáról és idejéről feljegyzést kell készíteni.

Az egyesület működése, szolgáltatása igénybevétele módjának nyilvánosságát a székhelyén kifüggesztett hirdetések elhelyezésével, szórólapokkal és más a célközönség elérésére leginkább alkalmas egyéb módon (pl. internetes közösségi fórumokon) nyilvánosságra hozattal teremti meg.

Beszámolóinak nyilvánosságát a fentiek szerinti letétbehelyezés és közzététel útján, valamint a székhelyen történő betekintés lehetőségének biztosításával garantálja.

VIII.

Az Egyesület megszűnése

Az egyesület megszűnhet jogutódlással vagy jogutód nélkül.

Az egyesület más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét, egyesülés és szétválás esetén jogutódlással szűnik meg.

Jogutód nélkül akkor szűnik meg, ha megvalósította célját, vagy céljainak megvalósítása lehetetlenné vált és új célt nem határoztak meg, vagy tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt. Jogutód nélkül szűnik meg továbbá akkor is, ha a tagok kimondják a megszűnését, vagy az arra jogosult szerv megszünteti.

Az egyesület nem határozott időre jött létre, és megszűnése nem meghatározott feltételhez kötött.

A jogutód nélkül megszűnt egyesület hitelezők kielégítése után fennmaradt vagyonát az egyesület céljával hasonló célú közhasznú szervezetnek, a Magyar Madártani és Természetvédelmi Egyesületnek kell átadni, illetve arról a vonatkozó hatályos jogszabályi előírások szerint kell rendelkezni.

IX.

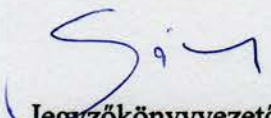
Vegyes és záró rendelkezések

Jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekre a Polgári Törvénykönyv, a *Civil tv.*, valamint a mindenkor hatályos egyéb *vonatkozó* jogszabályok irányadóak.

Az Egyesület Alapszabályát a 2012. szeptember 28-i Közgyűlés fogadta el, az egységes szerkezetbe foglalt alapszabályt pedig a 2013. április 16-i megismételt közgyűlés fogadta el, *majd a 2015 május 9-i közgyűlés módosította és foglalta egységes szerkezetbe, ezek után a tagok 2015. szeptember 12-én többségi akarattal módosították.*

Alulírott Szitta Tamás egyesületi elnök aláírással igazolom, hogy a létesítő okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel a létesítőokirat-módosítások alapján hatályos tartalomnak. Az egységes szerkezetű okirat elkészítésére a létesítő okirat „dőlt betűkkel” megjelölt pontjainak változása adott okot.

Kelt: Budapest, 2015. szeptember 12.


Jegyzőkönyvvezető


Az Egyesület elnöke

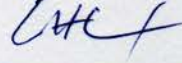
Előttünk, mint tanúk előtt:

1. SANDOR-SZITTA IMOLA, 1074, BUDAPEST, SZÖVETSÉG u. 11. *Sándor-Szitta Imola*
2. KOROMPAINÉ RITA ETESÉ, 3413 Cserépfala, Bethlen u. 13. *Korompainé Rita*

Tagok aláírása:

Olvasható név:

Aláírás:

1. SZITTA TAMÁS, Cserépfala, Bethlen G. 13. 
2. SANDOR-SZITTA IMOLA, 1074, BUDAPEST, SZÖVETSÉG u. 11. *Sándor-Szitta Imola*
3. Sándor Csaba László 1074 Budapest Széchenyi u. 11. *Sós*
4. Karlik József 2092 Budakeszi, Hajndra u. 39. *Karlik József*
5. KOROMPAINÉ RITA ETESÉ 3413 Cserépfala, Bethlen u. 13. *Korompainé Rita*
6. KOROMPAI TAMÁS 3351 VERPELÉT, ZRINYI M. u. 2. *Korompai Tamás*
7. SZABÓ GÁBOR 1145 Budapest Thököly út 1570 *Szabó Gábor*
8. SASVÁRI JÁNOS 3400 MEZŐKÖVESD GAÁL JÓZSEF ut. *Sasvári János*
9. Pengér Ádám 3326 Astoria, Desh. F. u. 7/A *Pengér Ádám*
10. SÁMBOLÓCZI GÁBOR 3324 Felsőkerületi Duna Csi. u. 19 *Sámbolóczi Gábor*
11. GAL-SZITTA BOGLÁNKA, Cserépfala, Bethlen G. u. 13. *Gál-Szitta Boglárka*
12. MOLNÁR JÁNOS 3413 Cserépfala Péterfa ut. 31 *Molnár János*
13. SZHÁSZ GYÖRGY, 5100 MEZŐKÖVESD SZEMERE B. UT 18. *Szász György*
14. JÓZSEF VIKTOR 3355 KÖZÉP KÖRUT 24. *József Viktor*
15. ÉPERJESI KATALIN 3418 Szentistván, Matyas király 24. *Éperjesi Katalin*